

Số: /KH-BV

Nà Chì, ngày tháng 5 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Tiếp tục triển khai thực hiện Thông tư 45/TT-BYT của**  
**Bộ Y tế quy định về trang phục y tế**

Căn cứ vào thông tư 45/2015/TT-BYT ngày 30 tháng 11 năm 2015 của Bộ Y tế quy định về trang phục y tế;

Thực hiện Kế hoạch số 33/KH-BV, ngày 05/4/2022 của Bệnh viện đa khoa Nà Chì về việc tiếp tục triển khai Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh thực hiện dân chủ ở cơ sở, Quy tắc ứng xử, đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế, xây dựng cơ sở y tế “ Xanh – Sạch – Đẹp”, chất lượng Bệnh viện hướng tới sự hài lòng của người bệnh, người dân năm 2023;

Bệnh viện đa khoa Nà Chì xây dựng kế hoạch thực hiện quy chế trang phục cho công chức, viên chức, người lao động y tế theo quy định cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH- YÊU CẦU:**

**1. Mục đích:**

Nhằm tuyên truyền, quảng bá hình ảnh trang phục của người cán bộ y tế, nâng cao hình ảnh của người cán bộ y tế trong nhiệm vụ chăm sóc bảo vệ sức khỏe nhân dân.

Giúp người bệnh dễ dàng nhận biết các chức danh chuyên môn nghiệp của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Quán triệt cho cán bộ công chức, viên chức, người lao động nhận thức đúng đắn, ý thức chấp hành nghiêm túc, việc thực hiện Thông tư trang phục theo quy định.

**2. Yêu cầu:**

Cán bộ công chức, viên chức, người lao động chấp hành nghiêm túc việc quản lý, sử dụng trang phục y tế.

Mẫu phải đúng theo quy định chức danh từng chuyên môn, đảm bảo, thân thiện, đơn giản, hiện đại, lịch sự, trang nhã, kín đáo, bảo đảm tính thẩm mỹ, phù hợp với công việc và nghề nghiệp.

Trang phục y tế không được có biểu tượng Chũ thập đỏ trái quy định của pháp luật về hoạt động Chũ thập đỏ.

Các trưởng, phó khoa phòng, tăng cường công tác đôn đốc nhắc nhở cán bộ viên chức, người lao động thực hiện quy định về trang phục.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:**

**1. Công tác truyền thông:**

Phổ biến cho toàn bộ cán bộ viên chức, người lao động về Thông tư 45/2015/TT-BYT ngày 30 tháng 11 năm 2015 của Bộ Y tế quy định quy định về trang phục y tế trên **website** của Bệnh viện.

## **2. Thực hiện công tác may, cấp phát:**

Đối với trang phục, của bác sỹ, ĐD-NHS, KTV, Hộ lý đơn vị sẽ ký hợp đồng với công ty may mặc, đo may và cung cấp theo quy định ( *Có biểu dự trừ chi tiết kèm theo*).

Phòng Tài chính kế toán, Phòng TC-HC được cấp tiền may trang phục theo định mức.

Bảng tên các đơn vị sẽ thu ảnh của cán bộ viên chức có kèm theo các thông tin cá nhân chức vụ, trình độ chuyên môn, nộp cho Phòng TC-HC, mã viên chức.

Giày dép được hỗ trợ tiền theo quy chế chi tiêu nội bộ 1 đôi / người / năm.

Học viên, sinh viên, người thực hành khi học tập, tự túc trang phục, thực hiện mẫu trang phục quy định tại ( Chương II **Điều 14.** ) Thông tư 45/2015/TT-BYT ngày 30 tháng 11 năm 2015 của Bộ Y tế quy định quy định về trang phục y tế.

## **3. Sử dụng trang phục y tế**

Cán bộ viên chức, người lao động, học viên, sinh viên, người thực hành khi thực hiện nhiệm vụ phải sử dụng trang phục y tế theo đúng quy định tại Thông tư này.

Không được sử dụng trang phục y tế không đúng mục đích, không đúng đối tượng hoặc ngoài cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trừ trường hợp cấp cứu, chăm sóc sức khỏe tại gia đình hoặc khám bệnh, chữa bệnh tình nguyện, nhân đạo theo quy định của pháp luật.

## **4. Bảo quản trang phục y tế**

Cán bộ viên chức, người lao động, học viên, học sinh, sinh viên, có trách nhiệm bảo quản và sử dụng trang phục y tế luôn sạch, đẹp; không được mặc trang phục nhăn, cũ, rách, mất cúc, đổi màu.

Cán bộ viên chức, người lao động làm việc trong các khu vực: khoa phẫu thuật, buồng đẻ, khoa hồi sức cấp cứu hoặc các khu vực lây nhiễm phải thay, giặt quần áo hàng ngày hoặc thay ngay khi bẩn.

Trang phục các khu lây nhiễm phải được giặt riêng.

## **5. Công tác kiểm tra giám sát:**

Phòng KHTH và phòng ĐD phối hợp với phòng TC-HC kiểm tra giám sát thường xuyên, định kỳ, đột xuất nhắc nhở chấn chỉnh kịp thời việc sử dụng trang phục theo Thông tư 45/2015.

## **III. QUY ĐỊNH VỀ MẪU TRANG PHỤC:**

### **1. Quy định trang phục quần áo:**

Cán bộ viên chức, người lao động thực hiện mẫu quần áo theo đúng chức danh quy định tại ( *Chương II Điều 4, Điều 5, Điều 6, Điều 7, Điều 8, Điều 9, Điều 10, Điều 11, Điều 12, Điều 13* ) thông tư 45/2015/TT-BYT ngày 30 tháng 11 năm 2015 của Bộ Y tế quy định quy định về trang phục y tế.

### **2. Quy định giày dép:**

Giày hoặc dép quai hậu, mũi kín, đế bằng, chiều dày đế không quá 3 cm, chống trơn trượt, bảo đảm di chuyển dễ dàng, không gây tiếng ồn khi di chuyển.

Quy định tại: ( **Chương V Điều 24** ) thông tư 45/2015/TT-BYT ngày 30 tháng 11 năm 2015 của Bộ Y tế quy định quy định về trang phục y tế.

### **3. Quy định về bảng tên:**

3.1. **Mẫu biển tên:** Biển tên hình chữ nhật, rộng 50mm; dài 90mm, trên mặt biển tên được in các thông tin sau đây:

Tên cơ quan cấp trên của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trực tiếp sử dụng người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, người lao động (ghi ở hàng thứ nhất): chữ in hoa kiểu Times New Roman, size 12, chữ đậm, màu chữ vàng;

Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trực tiếp sử dụng người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, người lao động (ghi ở hàng thứ hai): chữ in hoa kiểu Times New Roman, size 12, chữ đậm, màu chữ vàng;

Học hàm, học vị, họ và tên của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, người lao động (ghi ở hàng thứ ba): chữ in hoa kiểu Times New Roman, size 14, chữ đậm, màu chữ đen;

Chức vụ của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, người lao động (ghi ở hàng thứ tư): chữ in hoa kiểu Times New Roman, size 12, đậm, màu chữ đen.

*Ảnh:* màu cỡ 3 x 4cm của người được cấp biển tên ở vị trí phía dưới bên trái biển tên;

*Hình logo:* của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trực tiếp sử dụng người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, người lao động ở vị trí phía trên bên trái biển tên

3.2. **Vị trí đeo biển tên:** Biển tên của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, người lao động tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được đeo ở vị trí trước ngực trái bằng cách sử dụng khuy cài.

3.3. **Chế độ đeo biển tên:** Người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, người lao động tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh phải đeo biển tên khi thực hiện nhiệm vụ.

Quy định tại ( **Chương V Điều 25. Biển tên của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh, người lao động tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh** ) thông tư 45/2015/TT-BYT ngày 30 tháng 11 năm 2015 của Bộ Y tế quy định về trang phục y tế.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

### **1. Phòng Tổ chức hành chính:**

Lập danh sách cán bộ viên chức trong toàn đơn vị theo đúng chức danh, tham mưu, lập kế hoạch việc thực hiện hợp đồng gia công may mặc theo đúng thông tư.

### **2. Phòng KHTH - Phòng Điều dưỡng:**

Tổ chức quán triệt cho cán bộ viên chức người lao động thực hiện quy định về trang phục theo đúng yêu cầu của Thông tư, xây dựng các văn bản quy định về quản lý, cấp phát, sử dụng trang phục tại đơn vị, lập kế hoạch kiểm tra giám sát sử dụng trang phục.

Phối hợp với phòng tổ chức hành chính trong việc kiểm tra giám sát việc cấp phát gia công may mặc, sử dụng trang phục theo đúng quy định của thông tư.

### **3. Phòng Tài chính kế toán:**

Đảm bảo kinh phí để thực hiện may và cấp phát trang phục, phối hợp với Phòng TC- HC trong việc lựa chọn đơn vị may gia công và hợp đồng may trang phục.

Trên đây là kế hoạch thực hiện thực hiện quy định về trang phục y tế năm 2023 của Bệnh viện đa khoa Nà Chì. Đề nghị khoa, phòng trong toàn đơn vị nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này có vấn đề vướng mắc cần phản ánh về phòng TC-HC, Phòng Điều dưỡng để có hướng giải quyết kịp thời./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Y tế ;
- UBND Huyện ;
- Ban giám đốc ;
- Các khoa, phòng trực thuộc;
- Lưu VT-ĐD, TCHC.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lù Văn Thắng**