

KẾ HOẠCH

**Tổ chức thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp
viên chức chuyên ngành y tế từ hạng III lên hạng II, từ hạng II lên hạng I
và thi thăng hạng giảng viên chính năm 2020**

Trên cơ sở các quy định của pháp luật về chức danh nghề nghiệp và thăng hạng chức danh nghề nghiệp, được sự thống nhất của Bộ Nội vụ tại Công văn số 210/BNV-CCVC ngày 13/01/2020, Bộ Y tế xây dựng kế hoạch tổ chức thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế từ hạng III lên hạng II, từ hạng II lên hạng I thi thăng hạng giảng viên chính năm 2020 như sau:

I. KẾ HOẠCH THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG CÔNG VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG THI THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VIÊN CHỨC CHUYÊN NGÀNH Y TẾ NĂM 2020 VÀ THI THĂNG HẠNG GIẢNG VIÊN CHÍNH (theo kế hoạch thời gian chi tiết đính kèm)

II. THI THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VIÊN CHỨC CHUYÊN NGÀNH Y TẾ TỪ HẠNG III LÊN HẠNG II, THI THĂNG HẠNG GIẢNG VIÊN CHÍNH:

1. Thời gian, địa điểm, số lượng viên chức dự thi:

- Tổ chức ôn tập và thi: Trong tháng 7 và 8 (theo kế hoạch chi tiết đính kèm).

- Địa điểm: Tổ chức thi tại 03 miền: Miền Bắc, Miền Trung, Miền Nam.

Miền Bắc: Tại Hà Nội - địa điểm thi: Trường Đại học Y Hà Nội.

Miền Trung: Tại Đà Nẵng - địa điểm thi: Trường Đại học Kỹ thuật Y dược Đà Nẵng.

Miền Nam: Tại Cần Thơ - địa điểm thi: Trường Đại học Y dược Cần Thơ.

- Số lượng viên chức dự thi:

- Tổng số viên chức dự thi hạng II: 2.799 viên chức đủ điều kiện dự thi, cụ thể của từng chức danh như sau:

Bác sĩ chính: 2.415 viên chức

Bác sĩ y học dự phòng chính: 26 viên chức

Dược sĩ chính: 149 viên chức.

Y tế công cộng chính: 64 viên chức.

Điều dưỡng hạng II: 118 viên chức.

Kỹ thuật y hạng II: 27 viên chức.

- Thi thăng hạng Giảng viên chính: 210 viên chức.

2.2. Phương án thi và môn thi:

- Kỳ thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp giảng viên chính tổ chức thi tập trung tại Hà Nội cùng với kỳ thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế tại miền Bắc.

- Môn thi: Kỳ thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế từ hạng III lên hạng II thi 4 môn:

+ Môn kiến thức chung: Thi viết, thời gian thi 180 phút

+ Môn thi chuyên môn, nghiệp vụ: Thi trắc nghiệm: Thời gian 45 phút.

+ Môn tin học: Thi trắc nghiệm 45 phút

+ Môn ngoại ngữ: Thi trắc nghiệm và viết: Thời gian thi 90 phút.

Đối với kỳ thi thăng hạng giảng viên chính, môn thi kiến thức chung, ngoại ngữ, tin học thi hình thức và thời gian thi như kỳ thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế từ hạng III lên hạng II. Đối với môn chuyên môn nghiệp vụ giảng viên chính, hình thức thi phỏng vấn, 30 phút/1 thí sinh.

3. Miền Bắc:

3.1. Phòng thi và giám thị:

- Thi giảng viên chính: 210 thí sinh, bố trí tại 5 phòng thi

- Thi thăng hạng viên chức y tế hạng II: 1.423 thí sinh, bố trí tại 32 phòng thi (mỗi phòng thi 45 thí sinh).

- Tổng số phòng thi tại Miền Bắc 37 phòng thi, đảm bảo mỗi phòng thi không quá 50 thí sinh/1 phòng thi, trong đó:

+ 5 phòng thi giảng viên chính:

+ 32 phòng thi viên chức chuyên ngành y tế

+ 01 phòng Hội đồng thi.

+ 01 phòng nhân đề thi (cả bao gồm cách ly tổ nhân sao đề thi).

3.2. Về giám thị coi thi:

Trung tập 110 công chức, viên chức tham gia Ban coi thi miền Bắc, trong đó 84 giám thị cho 42 phòng thi, 26 giám thị khác bao gồm (hành lang, dự trừ người vắng, phục vụ kỳ thi). Phương án trung tập viên chức tham gia Ban coi thi:

- Trung tập 30 viên chức Trường Đại học Y Hà Nội.
- Trung tập 30 viên chức Trường Đại học Y tế công cộng.
- Trung tập 20 viên chức Trường Đại học Dược Hà Nội.
- Trung tập 20 viên chức Học viện Y dược cổ truyền.
- Vụ Tổ chức cán bộ, các vụ cục khác thuộc Bộ: 10 người.

3.3. Phương án mời thành viên Ban chấm thi:

Hình thức thi môn chuyên môn nghiệp vụ kỳ thi thăng hạng giảng viên chính là phỏng vấn do đó cần bố trí cán bộ chấm thi phỏng vấn môn chuyên môn nghiệp vụ giảng viên chính tại kỳ thi. Với số lượng 210 thí sinh dự thi cần bố trí 10 bàn phỏng vấn, mỗi bàn phỏng vấn gồm 2 thành viên Ban chấm thi phỏng vấn (cần 20 thành viên Ban chấm thi). Việc chấm thi môn chuyên môn nghiệp vụ giảng viên chính do Trưởng Ban chấm thi điều hành vào ngày thi.

Thành viên Ban chấm thi mời chấm phỏng vấn môn chuyên môn nghiệp vụ giảng viên chính là các giảng viên có chuyên môn, kinh nghiệm khối ngành đạo tạo sức khỏe và khối ngành đào tạo khác.

3.4. Phương án tổ chức khai mạc kỳ thi, hướng dẫn ôn tập:

- Thời gian dự kiến: Trong 02 ngày Thứ Bảy và Chủ nhật ngày 11-12/7/2020, chia làm 02 nhóm ôn tập.

Nhóm 1 gồm: viên chức dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ Y tế và viên chức dự thi thăng hạng giảng viên chính.

Nhóm 2 gồm: viên chức dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế của các tỉnh khu vực phía Bắc, các Bộ, ngành.

- Chiều Thứ Bảy ngày 11/7 từ 13h30: Phát tài liệu hướng dẫn ôn tập, lịch thi, sơ đồ phòng thi, nội quy kỳ thi cho viên chức nhóm 1 (các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ và giảng viên chính).

- Sáng Chủ nhật ngày 12/7 từ 7h30: Khai mạc, hướng dẫn ôn tập nhóm 1 (các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ và giảng viên chính). Bố trí 01 Giảng đường riêng 200 chỗ để hướng dẫn ôn tập môn chuyên môn nghiệp vụ Giảng viên chính.

- Sáng Chủ nhật ngày 12/7 từ 8h30: Đón tiếp thí sinh, lịch thi, sơ đồ phòng thi, nội quy kỳ thi cho viên chức nhóm 2 (nhóm địa phương, Bộ ngành).

- Chiều Chủ nhật ngày 12/7 từ 13h30: Khai mạc, hướng dẫn ôn tập nhóm 2.

- Trường Đại Học Y Hà Nội: Chuẩn bị Hội trường lớn và Hội trường 200 chỗ ngồi vào ngày khai mạc kỳ thi và hướng dẫn ôn tập.

3.5. Phương án tổ chức thi: trong 02 ngày từ ngày 25-26/7/2020:

- Sáng Thứ Bảy ngày 25/7: Thi môn kiến thức chung.

- Chiều Thứ Bảy ngày 25/7: Thi môn chuyên môn nghiệp vụ và môn tin học.

- Sáng Chủ nhật ngày 26/7: Thi môn ngoại ngữ.

- Sáng Chủ nhật: Thi phỏng vấn môn chuyên môn nghiệp vụ giảng viên chính đối với thí sinh được miễn thi ngoại ngữ.

- Từ chiều chủ nhật ngày 26/7: Thi phỏng vấn môn chuyên môn nghiệp vụ giảng viên chính.

4. Miền Trung

4.1. Phương án phòng thi và giám thị:

- Tổng số thí sinh dự thi thăng hạng viên chức y tế hạng II: 831 thí sinh, được bố trí tại 24 phòng thi (mỗi phòng thi không quá 40 thí sinh).

- 15 phòng thi mỗi phòng 40 chỗ ngồi;

- 08 phòng thi mỗi phòng 25 chỗ ngồi.

- 01 phòng thi 31 chỗ ngồi;

- 01 phòng Hội đồng thi.

- 01 phòng nhân đề thi (cả bao gồm cách ly tổ nhân sao đề thi).

- Về giám thị coi thi: Cần ít nhất 48 giám thị cho 24 phòng thi, 10 giám thị khác bao gồm (hành lang, dự trừ người vắng, phục vụ), tổng số 58 người.

- Phương án mời tham gia Ban coi thi: Trưng tập 42 viên chức Trường Đại học kỹ thuật Y Dược Đà Nẵng.

- Trường Đại Học kỹ thuật Y Dược Đà Nẵng: Chuẩn bị Hội trường lớn 800 chỗ ngồi vào ngày khai mạc kỳ thi và hướng dẫn ôn tập.

4.2. Phương án tổ chức khai mạc kỳ thi, hướng dẫn ôn tập (01 ngày Thứ Tư, ngày 15/7/2020).

- Sáng Thứ Tư ngày 15/7/2020: Phát tài liệu hướng dẫn ôn tập, lịch thi, sơ đồ phòng thi, nội quy kỳ thi cho các đoàn.

- Chiều Thứ Tư ngày 15/7/2020: Khai mạc kỳ thi, hướng dẫn ôn tập.

4.3. Phương án tổ chức thi: trong 02 ngày 01- 02/8/2020 (Có lịch thi cụ thể vào ngày làm thủ tục dự thi).

- Sáng thứ 7 ngày 01/8/2020: Thi môn kiến thức chung.

- Chiều thứ 7 ngày 01/8/2020: Thi môn chuyên môn nghiệp vụ, tin học.

- Sáng chủ nhật ngày 02/8/2020: Thi môn ngoại ngữ.

5. Miền Nam

5.1. Phương án phòng thi và giám thị

- Thi thăng hạng viên chức y tế hạng II: 545 thí sinh, bố trí tại 14 phòng thi.

Số phòng thi cần bố trí: 14 phòng, cụ thể:

- 12 phòng thi, mỗi phòng 40 thí sinh;

- 01 phòng thi 35 thí sinh;

- 01 phòng thi 30 thí sinh;

- 01 phòng Hội đồng thi;

- 01 phòng nhân đề thi (cả bao gồm cách ly tổ nhân sao đề thi).

- Về giám thị coi thi: Cần ít nhất 28 giám thị cho 14 phòng thi, 12 giám thị khác bao gồm (hành lang, dự trừ người vắng, phục vụ), tổng số 40 người.

- Phương án mời tham gia Ban coi thi:

+ Trường Đại học Y Dược Cần Thơ: 40 người

- Trường Đại Học Y Dược Cần Thơ: Chuẩn bị Hội trường lớn 500 chỗ ngồi vào ngày khai mạc kỳ thi và hướng dẫn ôn tập.

5.2. Phương án khai mạc kỳ thi, hướng dẫn ôn tập

- Sáng Thứ Bảy ngày 18/7/2020: Phát tài liệu, lịch thi, sơ đồ phòng thi, nội quy kỳ thi cho các đoàn.

- Sáng Thứ Bảy ngày 18/7/2020: Khai mạc, hướng dẫn ôn tập.

5.3. Phương án tổ chức thi:

- Sáng thứ 7 ngày 08/8/2020: Thi môn kiến thức chung.

- Chiều thứ 7 ngày 08/8/2020: Thi môn chuyên môn nghiệp vụ, tin học.

- Sáng chủ nhật ngày 09/8/2020: Thi môn ngoại ngữ.

III. TỔ CHỨC THI THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VIÊN CHỨC CHUYÊN NGÀNH Y TẾ TỪ HẠNG II LÊN HẠNG I:

1. Địa điểm: Tổ chức thi tập trung tại Trường Đại học Y Hà Nội.

2. Số lượng viên chức dự thi:

- Tổng số 216 viên chức đăng ký dự thi Bác sĩ cao cấp.
- Số phòng thi: 5 phòng thi.

3. Nội dung, hình thức thi:

- Môn kiến thức chung: Thi viết, Thời gian thi 180 phút. Số phòng thi dự kiến: 6 phòng thi.

- Môn thi chuyên môn, nghiệp vụ: Thi viết và trình bày, bảo vệ đề án: Viết đề án trong 8 giờ (480 phút). Trình bày và bảo vệ đề án 30 phút. Nội dung viết đề án theo các chuyên ngành thí sinh đăng ký: Nội, ngoại, cận lâm sàng.

4. Phương án tổ chức khai mạc kỳ thi và hướng dẫn ôn tập:

- Từ 8h30', Thứ Bảy ngày 11/7/2020: Làm thủ tục dự thi.
- Từ 13h30', Thứ Bảy ngày 11/7/2020: Khai mạc kỳ thi, hướng dẫn ôn thi.

5. Phương án tổ chức thi:

- Thứ Ba, ngày 28/7/2020:
 - + Sáng thi viết môn kiến thức chung,
 - + Chiều thi môn tin học; thi môn ngoại ngữ viết.
- Thứ Tư, ngày 29/7/2020: Thi môn chuyên môn nghiệp vụ (viết đề án cả ngày).
- Thứ Năm, ngày 30/7/2020: Thi phỏng vấn môn ngoại ngữ.
- Thứ Hai, ngày 03/8/2020: Rọc phách đề án chuyên môn nghiệp vụ
- Thứ Ba, ngày 04/8/2020: Chấm đề án chuyên môn nghiệp vụ
- Thứ Tư, ngày 05/8/2020: Thi bảo vệ đề án chuyên môn nghiệp vụ.

5. Hội đồng thi

Hội đồng thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng III lên hạng II, từ hạng II lên hạng I và thi thăng hạng giảng viên chính do Bộ trưởng Bộ Y tế thành lập, gồm 7 thành viên. Hội đồng thi tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng thi theo quy định và tổ chức kỳ thi đảm bảo đúng nội quy, quy chế của kỳ thi. Hội đồng thi thành lập các Ban giúp việc của Hội đồng để tổ chức kỳ thi.

6. Tài liệu ôn thi, văn phòng phẩm, giấy thi

- Tài liệu ôn thi được in theo nội dung do Hội đồng thi thống nhất, quyết định.
- Giấy thi, bì đựng bài thi, bì đựng bao điện thoại của thí sinh và các tài liệu khác in theo mẫu quy định chung.

7. Lệ phí thi

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, cụ thể:

- Mức thu đối với thi thăng hạng viên chức hạng II: 500.000đ/1 thí sinh/lần thi.
- Mức thu đối với thi thăng hạng viên chức hạng I: 1.200.000đ/1 thí sinh/lần thi.
- Mức chi cho các hoạt động tổ chức kỳ thi thực hiện theo quy định hiện hành của Bộ Tài chính, Bộ Giáo dục và Đào tạo và theo Dự toán chi trong kỳ thi thăng hạng năm 2020 do Chủ tịch Hội đồng thi quyết định.

8. Giám sát kỳ thi

Bộ Y tế thành lập Ban Giám sát kỳ thi. Ban Giám sát kỳ thi có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Điều 29, Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 15/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Vụ Tổ chức cán bộ:

Đầu mối giúp Hội đồng thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế triển khai kế hoạch tổ chức kỳ thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế từ hạng III lên hạng II và từ hạng II lên hạng I và thi thăng hạng giảng viên chính năm 2020.

Xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ thi, lập danh sách thí sinh dự thi, phương án cụ thể tổ chức đợt thi và điểm thi tại 03 miền, dự kiến nội dung ôn tập. Thành lập các Ban giúp việc của Hội đồng, Tổ giúp việc của Hội đồng. Chuẩn bị hậu cần, dự toán chi đảm bảo kỳ thi thăng hạng. Tổ chức tiếp sinh, ôn thi và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức kỳ thi. Thực hiện công tác ra đề, coi thi, làm phách, chấm thi và thông báo kết quả kỳ thi.

2. Văn phòng Bộ:

Đầu mỗi thu lệ phí thi thăng hạng. Phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ dự toán và thanh quyết toán kinh phí tổ chức kỳ thi theo quy định hiện hành.

Phối hợp và chuẩn bị nơi làm việc của Hội đồng và các Ban giúp việc của Hội đồng khi có yêu cầu. Cử cán bộ tham gia các Ban giúp việc, Tổ giúp việc của Hội đồng thi thăng hạng.

3. Cục Quản lý khám chữa bệnh, Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo, Vụ Pháp chế, Thanh tra Bộ, Văn phòng Bộ:

- Tham gia xây dựng nội dung thi, hướng dẫn ôn thi, cử cán bộ tham gia Hội đồng thi, các Ban giúp việc của Hội đồng thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2020.

- Cử cán bộ tham gia Hội đồng thi, các Ban giúp việc của Hội đồng thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2020 khi có yêu cầu.

5. Các Trường Đại học trực thuộc Bộ

Trường Đại học Y Hà Nội, Trường Đại học kỹ thuật Y Dược Đà Nẵng, Trường Đại học Y Dược Cần Thơ giúp Hội đồng thi chuẩn bị hội trường tổ chức lễ khai mạc kỳ thi, bố trí phòng thi tại địa điểm thi và các điều kiện cơ sở vật chất khác để tổ chức kỳ thi. Cử viên chức tham gia các Ban giúp việc của Hội đồng thi.

Trường Đại học Y tế công cộng, Trường Đại học Dược Hà Nội, Học viện Y Dược cổ truyền Việt Nam cử viên chức tham gia các Ban giúp việc của Hội đồng thi.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thi thăng hạng viên chức chuyên ngành y tế từ hạng III lên hạng II, từ hạng II lên hạng I và thi thăng hạng giảng viên chính năm 2020, Bộ Y tế đề nghị các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch.

Nơi nhận:

- Phó TTg Vũ Đức Đam (để báo cáo);
- Bộ Nội vụ (để báo cáo);
- Thành viên Hội đồng thi THCNVC;
- Các Vụ, Cục, TTr, VPB;
- Các trường đại học trực thuộc Bộ;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Nguyễn Trường Sơn

